

## **Rozdział I**

### ***Nazwa, typ, cele i zadania szkoły***

#### **§1**

Szkoła (zwana dalej Gimnazjum) nosi nazwę Gimnazjum Stowarzyszenia Oświatowego „Twoja Szkoła”.

#### **§2.**

Siedziba Gimnazjum mieści się w Łodzi, przy ulicy Rewolucji 1905 r. nr 67.

#### **§3.**

Celem Gimnazjum jest wykształcenie i wychowanie młodzieży tak, aby była przygotowana do podjęcia nauki w szkołach średnich oraz życia we współczesnym świecie, a zwłaszcza:

- pomoc uczniom w ich indywidualnym i wszechstronnym rozwoju osobowości,
- uwrażliwianie wychowanków na własny rozwój, przygotowanie ich do samowychowania i samokształcenia
- kształtowanie postaw pokojowych, ekologicznych, tolerancyjnych i prospołecznych dla pełnego i odpowiedzialnego uczestnictwa w życiu kraju i świata,
- umiłowania kultury ojczystej i tradycji narodowej,
- kształtowanie postaw pokojowych, ekologicznych, tolerancyjnych i prospołecznych dla pełnego i odpowiedzialnego uczestnictwa w życiu kraju i świata,
- umiłowania kultury ojczystej i tradycji narodowej,
- kształtowanie odpowiedzialności za państwo i poszanowania godności i wolności osobistej obywateli,
- kształtowanie postaw wzajemnego szacunku, poszanowanie godności i wolności osobistej.
- umiłowania kultury ojczystej i tradycji narodowej,
- kształtowanie odpowiedzialności za państwo i poszanowania godności i wolności osobistej obywateli,

#### **§4.**

Zadaniem Gimnazjum jest realizacja tych celów poprzez:

- 1 Wyposażenie ucznia w wiadomości zgodne z aktualnym stanem wiedzy we wszystkich dziedzinach nauki przewidzianych programem nauczania,
2. Stworzenie w szkole atmosfery poszanowania wolności i praw wszystkich uczestników procesu dydaktycznego,
3. Przygotowanie uczniów do samodzielnej pracy i nauki,
4. Wykształcenie u nich umiejętności samooceny i samokontroli.
5. Zapewnienie, by jej absolwent:
  - a) był wrażliwy na własny rozwój duchowo - moralny, społeczny, intelektualny, estetyczny i fizyczny,
  - b) rozumiał odpowiedzialność człowieka za świat natury i kultury na Ziemi i czynnie przyczynił się do jego ochrony oraz rozwoju,
  - c) wykształcił umiejętność rozwijania swoich zainteresowań, był przygotowany do przeciwstawiania się wszelkim przejawom demoralizacji i patologii społecznej,
  - e) wykształcił umiejętność dyskusowania i prezentowania własnych poglądów,
  - f) został przygotowany do dalszej nauki, pracy i życia,
  - g) odznaczał się takimi cechami osobowości, jak: wrażliwość moralna wobec ludzi i świata, życzliwość i tolerancja, obowiązkowość i pracowitość oraz umiejętność planowania prac i odpowiedzialność za siebie i innych.

## **§5.**

Zadaniem zespołów nauczycielskich (utworzonych według § 17. p. 6.) jest ustalenie i takie modyfikowanie zestawów programów nauczania dla danego oddziału, aby zapewnić optymalne warunki i największą skuteczność realizacji celów Gimnazjum.

## **§6.**

Zasady systemu oceniania i klasyfikowania uczniów reguluje Wewnątrzszkolny System Oceniania, którego podstawą jest ocena według skali ocen i systemu oceniania MEN.

## **§7.**

Program wychowawczy Gimnazjum uchwała Rada Pedagogiczna po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców Samorządu Uczniowskiego.

## **Rozdział II**

### ***Osoba prowadząca szkołę***

## **§8.**

Gimnazjum prowadzone jest przez Stowarzyszenie Oświatowe „Twoja Szkoła” z siedzibą w Łodzi przy ulicy Rewolucji 1905r 67.

## **§9.**

Osoba prowadząca szkołę.

1. Osobą prowadzącą Gimnazjum jest Stowarzyszenie Oświatowe „Twoja Szkoła”, posiadające osobowość prawną i zwane organem prowadzącym szkołę.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków organu prowadzącego szkołę należy rozpatrywanie odwołań organów szkoły od decyzji Zarządu organu prowadzącego szkołę a dotyczących szkoły. Adresatem odwołań organów szkoły jest Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia Oświatowego „Twoja Szkoła”.
3. Do kompetencji Zarządu organu prowadzącego szkołę należy:
  - a) Nadawanie i zmiana Statutu szkoły,
  - b) Sprawowanie nadzoru nad szkołą,
  - c) Zatrudnianie i zwalnianie dyrektora szkoły.
  - d) Uchylanie uchwał i decyzji organów szkoły w przypadku ich sprzeczności z przepisami prawa, postanowieniami Stowarzyszenia Edukacyjnego „Twoja Szkoła” lub uchwałami władz organu prowadzącego szkołę bądź postanowieniami Statutu szkoły,
  - e) Rozpatrywanie spraw spornych między organami szkoły,
  - f) Ustalanie wysokości wynagrodzenia Dyrektora,
  - g) Uchwalanie opracowanego przez Dyrektora rocznego preliminarza budżetowego szkoły,
  - h) Ustalanie preliminarza budżetowego: wysokości wpisowego i czesnego oraz innych opłat,
  - i) Tworzenie wizji przyszłości szkoły, planowanie jej rozwoju i inwestycji,
  - j) Zatwierdzanie rocznego sprawozdania z wykonania przez Dyrektora preliminarza budżetowego szkoły, po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej organu prowadzącego szkołę,
  - k) Przez rok budżetowy i roczny okres sprawozdawczy rozumie się rok szkolny,
  - l) Uchwalanie zasad rekrutacji uczniów po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej,
  - m) Ustalanie wysokości wpisowego oraz czesnego po zasięgnięciu opinii Dyrektora,
  - n) Wyrażanie zgody na podjęcie działalności, o której mowa w §18 p. 6,
  - o) Powołanie Komisji Stypendialnej,
  - p) Likwidacja szkoły.

4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej organu prowadzącego szkołę należy:
  - a) Przeprowadzanie finansowej kontroli szkoły;
  - b) Przyjmowanie odwołań organów szkoły od decyzji Zarządu organu prowadzącego szkołę.

### **Rozdział III**

#### ***Organy szkoły oraz zakres ich działań***

##### **§10.**

Organami szkoły są:

- 1 Dyrektor.
2. Rada Pedagogiczna.
3. Rada Rodziców.
4. Samorząd Uczniowski.

##### **§11**

- 1 Szkołą kieruje Dyrektor.
2. Dyrektora zatrudnia i odwołuje Zarząd organu prowadzącego szkołę.
3. Kandydata na Dyrektora wyłania się w drodze konkursu lub w głosowaniu tajnym przy 2/3 ważnych głosów.
4. Tryb i warunki przeprowadzonego konkursu na stanowisko Dyrektora ustala Zarząd organu prowadzonego szkołę.
5. Do czasu wyłonienia Dyrektora (§ 11. p. 3) Zarząd powierza pełnienie obowiązków Dyrektora jednemu z członków Rady Pedagogicznej.
6. Po upływie każdego okresu zatrudnienia Zarząd organu prowadzonego szkołę może, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców, przedłużyć zatrudnienie Dyrektora na kolejny okres.

##### **§12.**

Kompetencje Dyrektora:

1. Dyrektor reprezentuje szkołę na zewnątrz. Jest przełożonym nauczycieli i pozostałych
2. pracowników szkoły oraz wychowawcą i opiekunem uczniów.
2. Sprawuje nadzór pedagogiczny i przewodzi Radzie Pedagogicznej.
3. Odpowiada za dokumentację szkoły.
4. Zawiera i rozwiązuje umowę o pracę z nauczycielami i innymi pracownikami szkoły i powierza im pełnienie określonych obowiązków.
5. Ustala w porozumieniu z organem . prowadzącym szkołę zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników.
6. Stymuluje i koordynuje wszelkie inicjatywy podejmowane w szkole.
7. Załatwia wszelkie sprawy nie przewidziane w kompetencjach innych organów.
8. Podejmuje ostateczną decyzję w bieżących sprawach szkoły.
9. Dokładny wykaz obowiązków Dyrektora, zatwierdzony przez Zarząd Stowarzyszenia Oświatowego „Twoja Szkoła”, stanowi integralną część Jego umowy o pracę.

##### **§13.**

Rada Pedagogiczna:

1. Rada Pedagogiczna jest wewnętrznym organem szkoły powołanym do oceniania i rozpatrywania spraw dydaktycznych w działalności szkoły, a zwłaszcza związanych z nauczaniem i wychowaniem uczniów.
2. Radę Pedagogiczną stanowią wszyscy nauczyciele pracujący w szkole. Przewodniczy jej Dyrektor.

### 3. Funkcje Rady Pedagogicznej:

rada pedagogiczna rozstrzyga sprawy związane z nauczaniem, wychowaniem i opieką nad uczniami, wychodzi z inicjatywą modyfikacji i udoskonalania Planu Rozwoju szkoły.

### 4. Zebrania Rady Pedagogicznej

- a) odbywają się przynajmniej cztery razy w ciągu roku szkolnego,
- b) zwołuje Dyrektor,
- c) są protokołowane.

6. Rada Pedagogiczna może zapraszać na swoje posiedzenia inne osoby.

## **§14.**

Samorząd Uczniowski może przyjmować różne formy działalności zawsze jednak w oparciu o zasady demokratycznych wyborów i w zgodzie z aktami prawnymi szkoły. W szczególności zaś:

1. Samorząd działa w formie zebrań ogólnoszkolnych, klasowych, a także poprzez swoich delegatów..
2. Uczniowie mogą określić zasady działalności samorządowej oraz powołać Sąd Koleżeński
3. Rada Pedagogiczna może skierować do Sądu Koleżeńskiego wnioski o ocenę zachowania ucznia godzącego w dobre imię szkoły.
3. Sąd wybierany jest na ogólnoszkolnym zebraniu uczniów.

## **§15.**

1. Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów, uchwała regulamin swej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem szkoły.
2. Rada Rodziców może występować do Zarządu organu prowadzącego szkołę i dyrektora szkoły z propozycjami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
3. Rada Rodziców w celu wspierania działalności statutowej szkoły może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin.

## **Rozdział IV**

### **Organizacja szkoły**

## **§16.**

Gimnazjum działa w oparciu o decyzje właściwych władz oświatowych oraz niniejszy Statut. Zobowiązuje się do przestrzegania art. 7. ust. 3. Ustawy o Systemie Oświaty. Struktura organizacyjna szkoły obejmuje klasy 1-3.

1. Podstawową jednostką organizacyjną Gimnazjum jest klasa. Liczba uczniów w klasie nie może przekraczać 18.
2. Gimnazjum realizuje program nauczania określony przez MEN.
3. Liczba godzin przeznaczonych do realizacji programu z poszczególnych przedmiotów określa aktualny program nauczania zatwierdzony przez MEN.
4. Formami działalności dydaktyczno- wychowawczej szkoły są:
  - a) praca własna w ilości 2 - 5 godzin w tygodniu;
  - b) zajęcia lekcyjne;
  - c) zajęcia nadobowiązkowe.
5. Godzina lekcyjna trwa 45 minut lub 90 minut w przypadku pracy własnej.
6. Podstawę przyjęcia ucznia do klasy pierwszej Gimnazjum stanowi świadectwo ukończenia szkoły podstawowej, a do klas starszych świadectwo stwierdzające promocję do określonej klasy oraz przyjęcie i wypełnianie warunków pisemnej umowy określającej między innymi wysokość opłat za pobieranie nauki w Gimnazjum. W szczególnych sytuacjach życiowych

szkoła może, na wniosek zainteresowanych, ustalić inne zasady finansowania nauki.  
7. Gimnazjum prowadzi bibliotekę oraz świetlicę.

## **Rozdział V**

### ***Prawa i obowiązki pracowników szkoły***

#### **§17.**

1 Pracownicy zatrudniani są na podstawie umowy o pracę lub umów zleceń. Umowy zwiiera i rozwiązuje Dyrektor w imieniu organu prowadzącego szkołę albo organ prowadzący szkołę.

2. Nauczyciel jest osobą decydującą o nauczaniu. Jego praca traktowana jest jako akt twórczy. Musi jednakże respektować decyzje Rady Pedagogicznej i ustalenia zespołu nauczycielskiego w zakresie programów, treści i sposobów nauczania. Szkoła dąży do tego, aby nauczyciele posiadali najwyższe kwalifikacje zawodowe i walory osobiste.

2. Nauczyciel może wykorzystywać istniejące w szkole pomoce naukowe i zwrócić się do władz szkoły o pomoc w realizacji szczególnych zadań dydaktycznych.

3. Nauczyciel szkoły ma obowiązek prowadzić prace dydaktyczno-wychowawcze w zakresie nauczanego przedmiotu.

4. Jest odpowiedzialny za poziom swojej pracy i bezpieczeństwo uczniów.

W szczególności obowiązuje go:

opracowanie szczegółowego rozkładu treści programowych, przygotowanie warsztatu pracy i jego modyfikowanie, współpraca z wychowawcą klasy, aktywna praca w zespole nauczycielskim, odnoszenie się do uczniów z szacunkiem, wytwarzanie atmosfery zaufania i przyjaźni, uczestniczenie w zebraniach zarządzonych przez Dyrektora szkoły, zachowanie tajemnicy zebrań, na których ocenia się pracę i postawę uczniów, współpraca z rodzicami uczniów, dbałość o dobre imię szkoły.

5. Wychowawca klasy jest odpowiedzialny za powierzoną mu grupę uczniów. Do obowiązków wychowawcy należy w szczególności:

koordynacja działań klasy,

wspieranie uczniów w rozwoju ich osobowości we współpracy z rodzicami i zespołem nauczycielskim,

przedstawianie i interpretacja założeń i celów szkoły uczniom i ich rodzicom,

utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami, zapoznawanie ich z wymogami szkoły,

postępami w nauce i zachowaniem uczniów, organizowanie udziału uczniów w

uroczystościach i imprezach, inspirowanie samorządowej działalności uczniów,

prowadzenie dokumentacji klasy.

6. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danej klasie tworzą zespół, którego zadaniem jest, w szczególności, ustalenie zestawu programów nauczania dla tej klasy. Pracą zespołu może kierować przewodniczący powoływany przez Dyrektora na wniosek zespołu.

## **Rozdział VI**

### ***Prawa i obowiązki ucznia***

#### **§18.**

Uczeń ma prawo do:

1 poszanowania godności bez względu na pochodzenie, wyznanie i poziom możliwości psychofizycznych,

2. zwracania się do nauczycieli o pomoc w przypadku wszelkich trudności, otrzymywania informacji na temat oceny zachowania i postępów w nauce,

3. odwołania się do kompetentnych władz w razie naruszenia jego uprawnień,

4. ubiegania się o indywidualny tok edukacji,

5. uczestniczenia w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, nieustannie wzbogacać własny warsztat pracy
6. aktywnego uczestniczenia w życiu szkoły,
7. zrzeszania się w organizacjach działających na terenie szkoły.

Obowiązkiem ucznia jest w szczególności:

1. przestrzeganie postanowień Statutu i dbałość o dobre imię szkoły,
2. wykazywanie zainteresowania nauką i pracą nad własnym rozwojem,
3. systematyczne uczestniczenie we wszystkich proponowanych zajęciach,
4. poszanowanie wyposażenia i pomieszczeń szkoły,
5. przestrzeganie zasad kultury osobistej.

6.1. Uczniowie klas gimnazjalnych, w których obowiązuje nowa podstawa programowa (z dnia 23.12.2008) mają obowiązek udziału w realizacji projektu edukacyjnego.

6.2. Projekt edukacyjny to zespołowe, planowe działanie uczniów, mające na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.

6.3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykroczać poza jego treści.

6.4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:

- a. wybranie tematu projektu edukacyjnego;
- b. określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
- c. wykonanie zaplanowanych działań;
- d. publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.

6.5. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.

6.6. Udział ucznia w projekcie będzie miał wpływ na ocenę z zachowania, kryteria ocen z zachowania, uwzględniające zaangażowanie ucznia w projekt zawiera Wewnętrzny System Oceniania.

6.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego. W tym przypadku na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

6.8. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizowali projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.

## §19.

1. Skreślenie ucznia z listy uczniów szkoły może nastąpić z następujących przyczyn:
  - a. Co najmniej dwumiesięczna zaległość w opłatach za pobieranie nauki,
  - b. Stosowanie przemocy wobec kolegów i pracowników szkoły,

- c. Świadome niszczenie albo przywłaszczenie mienia szkoły, uczniów albo pracowników szkoły,
  - d. Za posiadanie, sprzedaż, zażywanie środków odurzających i alkoholu oraz palenie papierosów na terenie szkoły;
  - e. Za posiadanie i kolportaż pism pornograficznych na terenie szkoły,
  - f. Za używanie wulgarnych słów, nie szanowanie godności osobistej i poglądów innych osób
  - g. Nieusprawiedliwione opuszczanie zajęć obowiązkowych powyżej 30 dni
  - h. Szkalowanie dobrego imienia szkoły
2. Skreślenie ucznia następuje w drodze decyzji Dyrektora Szkoły. W przypadkach wskazanych w pkt. 1 b-h decyzja ta wymaga zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną,
  4. Rodzicom albo opiekunom ucznia przysługuje prawo odwołania od decyzji Dyrektora do Zarządu Szkoły.
  5. Rodzicom albo opiekunom służy prawo odwołania od decyzji Dyrektora do Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
  5. Decyzja staje się wykonalna z dniem uprawomocnienia.
  6. O skreśleniu ucznia z listy Dyrektor szkoły powiadamia Dyrektora gimnazjum rejonowego.

## **Rozdział VII**

### ***Prawa i obowiązki rodziców***

#### **§20.**

Rodzice akceptując program dydaktyczno-wychowawczy szkoły służą pomocą w jego realizacji. Szkoła widzi w nich rzeczników interesów rodziny, niezbędnych sojuszników w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz w pełni respektuje ich władzę rodzicielską, a także prawo do współdziałania w kształtowaniu życia szkoły. W szczególności rodzice mają prawo do:

- poznania zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danej klasie,
- poznania zasad oceniania i promowania oraz przeprowadzania egzaminów,
- otrzymywania informacji na temat swoich dzieci,
- uzyskiwania porad w sprawach wychowania i kształcenia swych dzieci,
- zgłaszania propozycji w sprawach dotyczących działalności szkoły,
- zrzeszania się w Radę Rodziców. Rodzice zobowiązani są do:
- wywiązywania się z postanowień umowy o naukę w szkole,
- informowania nauczycieli o przyczynach nieobecności dziecka w szkole,
- uczestniczenia w spotkaniach z nauczycielami,
- ścisłej współpracy wychowawczej ze szkołą w przypadku wystąpienia trudności wychowawczych.

#### **§21.**

1. Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów, uchwała regulamin swej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem szkoły.
2. Rada Rodziców może występować do organu prowadzącego szkołę i Dyrektora szkoły z propozycjami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
3. Rada Rodziców w celu wspierania działalności statutowej szkoły może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
4. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin, o którym mowa w §21 ust.1.

## **Rozdział VIII**

### ***Sposób uzyskiwania środków finansowych na działalność szkoły.***

#### **§22.**

Środki finansowe na działalność szkoły pochodzą z: wpisowego wpłaconego podczas zapisywania dziecka do szkoły, czesnego (opłat za naukę), innych opłat wynikających z umowy o naukę, dotacji z budżetu gminy lub państwa, dochodów z nieruchomości i ruchomości będących w użytkowaniu szkoły, środków przekazywanych przez fundacje, środków przekazywanych z funduszy Rady Rodziców, darowizn i zapisów innych osób.

#### **§23.**

Zobowiązania finansowe rodziców wobec szkoły określone są w indywidualnych umowach o naukę.

## **Rozdział IX**

### ***Artykuły końcowe***

#### **§24.**

W szkole prowadzona jest dokumentacja finansowa zgodnie z obowiązującym prawem.

#### **§25.**

Gimnazjum używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

#### **§26.**

Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.