

KLAUZULA INFORMACYJNA.

dla uczniów i rodziców

W związku z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO) informuje że:

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administrator danych osobowych uczniów i jego rodziców/prawnych opiekunów jest Szkoła Podstawowa i Gimnazjum Stowarzyszenia Oświatowego „Twoja Szkoła” w Łodzi reprezentowana przez dyrektora szkoły: siedziba ul. Rewolucji 1905 r 67 , 90-221 Łódź

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Z Inspektorem Ochrony Danych może się Pan/Pani skontaktować w sprawie związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: telefonicznie - _____ lub za pomocą poczty elektronicznej: szkola@montessori.edu.pl

III. CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWA PRAWNA

Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:

- a) dane osobowe ucznia wraz z powiązаныmi z nim danymi rodzica/prawnego opiekuna w celu realizacji zadań dydaktycznych , wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty. Ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe i wydanymi na ich podstawie rozporządzeniami odpowiednich ministrów. Ustawą z dnia 15 kwietnia o systemie informacji oświatowej. Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C i art. 9 ust. 2 lit. A ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO:
- b) zapewnienia bezpieczeństwa uczniom na podstawie Art. 108a, 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (dotyczy monitoringu);
- c) dane osobowe ucznia związane z udziałem dziecka w konkursach, zawodach, turniejach, wycieczkach i innych wydarzeniach organizowanych w szkole i poza nią na podstawie podpisanej zgody, zgodnie a art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO (jeżeli to Panią/Pana dotyczy):
- d) wizerunek oraz osiągnięcia dziecka w celu publikacji w materiałach publikowanych lub autoryzowanych przez szkołę w prasie, telewizji, kronice, gazetce szkolnej, na stronie internetowej szkoły prowadzonych i na portalach społecznościowych lub też w innych mediach wyżej nie wymienionych, na podstawie zgody , zgodnie a art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO (jeżeli to Panią/Pana dotyczy);
- e) dane osobowe osoby niebędącej rodzicem/prawnym opiekunem odbierające dziecko ze szkoły/świetlicy szkolnej na podstawie podpisanej zgody, zgodnie a art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w tym m. in. Ministerstwo

Edukacji Narodowej – System Informacji Oświatowej, Kuratorium Oświaty, Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, Organ prowadzący – Urząd Miasta w Łodzi a także podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.

V. OKRES PRZCHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983r o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018r. poz. 217) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać usunięte po upływie określonego dla danej kategorii dokumentacji okresu przechowywania, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH

Na zasadach określonych przepisami RODO posiada Pan/pani prawo dostępu u do treści danych dziecka i powiązanych z nimi danych rodzica/prawnego opiekuna oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

VII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORANU NADZORCZEGO

Ma Pani/pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Sawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących ucznia i jego rodziców lub osób odbierających dzieci ze świetlicy narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

VIII. INFORMACJA O WYMAGUPODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJA NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podane przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale w zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne w celu realizacji obowiązku wynikającego przepisu prawa lub e celu zawarcia i realizacji umowy . Podanie przez Pana/Panią danych wymienionych w pkt. 3a jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją nie podanych osobowych będzie niewpisanie ucznia do Ewidencji Uczniów szkoły. Podanie danych wymaga pisemnej zgody a jej niewyrażenie spowoduje niemożność zrealizowania określonego celu, lecz nie wpłynie na realizację głównych zadań przez placówkę względem ucznia.

IX. ZAUTOMATYZOWANIE PODEJMOWANIA DECYZJI, PROFILOWANIE

Przekazanie przez Pana/Panią dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

X. PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH, ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Dane osobowe ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO.